



## Elternbrief Nr. 1 Schuljahr 2024/2025

Sehr geehrte Eltern,

ich hoffe, Sie hatten einen erholsamen Urlaub und sind gesund. Ich freue mich, Sie und vor allem Ihre Kinder im Schuljahr 2024/25 an unserer Schule zu begrüßen. Wie in den vergangenen Jahren möchte ich Ihnen auf diesem Weg einige Informationen zum neuen Schuljahr mitteilen.

Wir freuen uns, Frau Wiele herzlich als unseren Jobfux begrüßen zu können. Zusätzliche Unterstützung erhalten wir durch Frau Sophie Stichel, die ein Freiwilliges Soziales Jahr (FSJ) an unserer Schule absolviert.

### Unser Schulleben

Unsere Schule bietet Ihren Kindern neben dem Regelunterricht eine Vielzahl an Zusatzangeboten. Es gibt **Profilklassen in Kl. 5, Ganztagsbetreuung, Arbeitsgemeinschaften, Förderangebote (erst ab 2. Halbjahr), Präventionsprogramme und Unterstützung bei der Berufsorientierung.**

### Ganztagsbetreuung und Mensa

Eine Übersicht über den Ablauf des GTS-Nachmittages ist auf der Homepage zu finden. Anmeldungen zum Ganztagsunterricht sind aus organisatorischen Gründen **für ein Jahr verbindlich.**

Wir haben unser AG-Angebot erweitert, um Ihren Kindern vielfältige Möglichkeiten zur individuellen Entfaltung anzubieten. Das AG-Angebot wird in der Schulversammlung den Schüler\*innen vorgestellt. Außerdem können Sie die Angebote auf WebUntis nachlesen. Die AG-Wahl erfolgt bis zum Ende der ersten Schulwoche. Falls die AG's noch Kapazitäten haben, dürfen auch unsere Nicht-GTS-Kinder gern von den Angeboten Gebrauch machen und an diesen teilnehmen.

**!!!WICHTIG!!!** In der ersten und letzten Schulwoche vor den Sommerferien findet kein Ganztagsunterricht statt.

### Lesecafé

Ab diesem Schuljahr gibt es ein Lesecafé. Dieses öffnet für die Schüler\*innen immer in der 1. Pause sowie in der 7. Stunde. Hier können natürlich Bücher ausgeliehen werden. Man kann an drei Computerarbeitsplätzen für Referate usw. recherchieren oder man setzt sich nur hin, um in einem Buch zu lesen.

Die Ausleihe ist kostenlos. Für verspätete Rückgabe wird eine Mahngebühr von einem Euro pro Woche erhoben, die für Anschaffungen im Lesecafé genutzt wird.

## Digitale Sprechstunde

Täglich in der 1. Pause bietet Herr Müser eine digitale Sprechstunde in COR5 an, in der Schüler\*innen unkompliziert und direkt Hilfe bei Problemen mit iPad, Passwörtern usw. erhalten können.

## Berufsberatung

Der Berufsberater Herr Nückel wird wöchentlich immer freitags für Beratungsgespräche zur Verfügung stehen. Frau Wiele als „Jobfux“ ist für Eltern und Schüler\*innen im Jobfuxbüro täglich ab 8 Uhr unter 02664 9939339 erreichbar.

## Schulsozialarbeit

Frau Schäfer wird auch in diesem Schuljahr die Vertretung von Frau Hief übernehmen. Sie ist dienstags, donnerstags und freitags von 8 bis 12 Uhr in ihrem Büro in der Schule erreichbar. Bei individuellen Problemen können Sie über [schulsozialarbeit@realschule-rennerod.de](mailto:schulsozialarbeit@realschule-rennerod.de) oder **Tel.: 02664- 9939334** mit Frau Schäfer Kontakt aufnehmen und sich beraten lassen.

## Hinweise zur Stundentafel

Klasse 6:	Epochalunterricht halbjährl. 2 St. Schwimmen bzw. 2 St. IB, außer 6b
Klasse 7B / 8B:	eine Stunde IB als schuleigenes Wahlpflichtfach
Klasse 9S:	Epochalunterricht 1. Halbjahr Musik, 2. Halbjahr Kunst, 9a 1. HJ dienstags 7./8. Std. und 9b/c 2. HJ 7./8. Std. (Wochentag offen) Sozialkunde
Klasse 9B:	Epochalunterricht 9d: 1. Halbjahr Kunst, 2. Halbjahr Musik Epochalunterricht 9e: 1. Halbjahr Musik, 2. Halbjahr Kunst
Klasse 10S:	Epochalunterricht 1. Halbjahr Kunst, 2. Halbjahr Musik

**Beachten Sie bitte unbedingt, dass die Endnoten in epochal unterrichteten Fächern im Jahreszeugnis aufgeführt werden und versetzungsrelevant sind!**

## Unterrichtszeiten

Der Unterricht beginnt täglich um **7.40 Uhr und endet um 12.50 Uhr**. Für Schüler\*innen im Ganztagsbereich endet der Unterricht um **15.45 Uhr**. Die Schulbusse fahren jeweils zum Unterrichtsende.

## Sekretariat

Unser Sekretariat ist täglich (außer samstags und sonntags) von 7.30 Uhr bis 14.00 Uhr geöffnet und befindet sich für alle Schulzweige im Raum 016 (Eingang durch die Aula). Bitte melden Sie sich unbedingt telefonisch oder über Ihr Kind an, wenn Sie einen Gesprächstermin mit der Schulleitung oder einer Lehrkraft wünschen.

**Bei kurzfristiger Erkrankung müssen Sie Ihr Kind im Sekretariat bis spätestens 8.00 Uhr abmelden. Sie können dafür auch die WebUntis-App nutzen.** Eine schriftliche Entschuldigung geben Sie Ihrem Kind bitte mit, wenn es wieder in die Schule kommt.

## Baustellen

Bitte beachten Sie, dass es rund um die Schule offene Baustellen gibt. Für Ihre Kinder gilt, dass sie besonders aufmerksam die Beschilderung beachten sowie den Anweisungen der

Lehrkräfte bei Unterrichtsgängen einhalten müssen. Das Schulgebäude ist bis auf Weiteres nur über den unteren Eingang zu erreichen.

### **Schließfächer**

Nach der erfolgreich abgeschlossenen Erprobungsphase können wir Ihren Kindern Schließfächer kostengünstig anbieten. Ein kleines Schließfach kostet ca. 1,50 € im Monat, ein großes ca. 2,50 €. Gern können Sie am Ende des Elternbriefes ein Schließfach verbindlich für Ihr Kind buchen.

### **WebUntis - Kommunikation**

WebUntis ist unser digitales sowie datenschutzkonformes Verwaltungsprogramm für viele Kommunikations- und Informationsprozesse zwischen Schule, Schülern und Elternhaus. So ermöglicht WebUntis Stundenplan- und Vertretungsinfos, ein Nachrichtensystem für den Kontakt zwischen Lehrern, Schülern und Eltern, digitale Krankmeldung sowie vieles mehr. Auch Elternbriefe werden künftig digital über WebUntis papierlos verteilt.

### **NEU – online Benachrichtigung bei unentschuldigter Abwesenheit:**

Es ist zwingend notwendig, sich mit dem Elternaccount anzumelden, da Sie nur über eine Pushnachricht die Information über eine mögliche von Ihnen nicht entschuldigte Abwesenheit Ihres Kindes erhalten. In diesem Fall ist Ihr Kind nicht im Unterricht erschienen und Sie müssen sich umgehend mit der Schule in Verbindung setzen. Die Schritt für Schritt Anleitung finden Sie auf unserer Homepage unter dem Button WebUntis. Bei Fragen wenden Sie sich gern per Mail an [mueser@realschule-rennerod.de](mailto:mueser@realschule-rennerod.de).

Für das digitale Arbeiten zuhause bieten wir unseren Schüler\*innen ein kostenloses Microsoft-Office Paket 365 (Word, PowerPoint, Excel, ...) an. Den anonymisierten Zugang und weitere Informationen zur Anmeldung erhalten Sie, wenn Sie sich im Sekretariat melden. Ihr Antrag wird dann weitergeleitet.

### **Aufsicht**

Wie Sie sicher wissen, wird während des Unterrichtes, der Pausen, Freistunden und sonstigen Schulveranstaltungen die Aufsicht durch die Schule durchgeführt.

Bei vorzeitigem Unterrichtsschluss können die Schüler\*innen das Gelände verlassen, wenn die Eltern dazu ihre schriftliche Einverständniserklärung abgeben. **Ich mache**

**darauf aufmerksam, dass Versicherungsschutz nur auf dem direkten Schulweg besteht.**

Für die Klassen 9 und 10 ist diese Einverständniserklärung nicht notwendig, aber auch sie sind nach dem Verlassen des Schulgeländes nur auf dem direkten Schulweg versichert.

Schüler\*innen, die bei vorzeitigem Unterrichtsschluss das Schulgebäude **nicht** verlassen dürfen, halten sich in den von uns zugewiesenen Räumen auf. Die Genehmigung bzw. das Verbot, ob Ihre Kinder die Schule vorzeitig verlassen dürfen, füllen Sie bitte im Anhang aus. Sie gilt dann bis auf Widerruf.

### **Schülertransport mit eigenem Pkw**

**An allen Haltepunkten der Busse und vor den Turnhallen ist absolutes Halteverbot, um den reibungslosen An- und Rücktransport der Fahrschüler zu gewährleisten.**

Eltern, die ihre Kinder mit dem Auto bringen oder abholen, dürfen dort nicht anhalten, da sie die Busse bei der Anfahrt behindern. Etwas weiter oben in der Kohlaustraße bei den Tennisplätzen oder in der Schulstraße im oberen Bereich der Parkplätze am Schwimmbad besteht die Möglichkeit zu halten.

Bitte fahren Sie auch nicht auf den oberen und unteren Lehrerparkplatz in der Kohlaustraße, da dies am Morgen zu Verkehrsbehinderungen führt, wenn ankommende Lehrer ihre Autos abstellen wollen.

### Schulbusfahrten

**Wichtig: Die Schulfahrkarten wurden durch das Deutschlandticket ersetzt. Fragen diesbezüglich beantwortet Ihnen die Kreisverwaltung.**

Der Schülertransport wird ab dem laufenden Schuljahr durch ein neues Busunternehmen übernommen. Der aktuelle Fahrplan liegt uns noch nicht vor. Sobald wir von diesem Kenntnis haben, wird dieser im Schulhaus aushängen und für Sie auf der Homepage zu finden sein. Auch Sonderfahrpläne entnehmen Sie bitte der Homepage.

Für den ordnungsgemäßen Ablauf im Bus und an den Haltestellen haben wir Schulbusbegleiter, die entsprechend geschult werden.

### Regeln für die Nutzung der Computerräume / Räume mit Whiteboards / Handys

Alle unsere Klassenräume und Fachräume sind mit Whiteboards ausgestattet. Die Hard- und Software in den Computerräumen und an den Whiteboards der Realschule plus Hoher Westerwald und damit auch die Nutzung des Internetzugangs der Schule wird Lehrer\*innen und Schüler\*innen im Rahmen des Unterrichts und zu Unterrichtszwecken zur Verfügung gestellt. Dies setzt einen verantwortungsvollen Umgang mit der vorhandenen Technik voraus. Manipulation an Hardware, Software und Konfiguration ist untersagt. Für mutwillig herbeigeführte Schäden haften die Eltern.

Es ist mir ein besonders großes Anliegen, noch einmal auf unsere **Handyordnung** (siehe Homepage), hinzuweisen. Bitte bedenken Sie, dass die Schule keine Haftung für Schäden oder Verlust des Handys übernimmt. Ebenso ist es aus rechtlichen Gründen untersagt, die Organisation von Klassen über WhatsApp-Gruppen zu realisieren. Die Kommunikation ist über WebUntis geregelt.

### Schulzeitverlängerung

Eine Schulzeitverlängerung über 9 Schulbesuchsjahre hinaus sowie beim Nichterreichen der Berufsreife regelt der § 59/3 des Schulgesetzes und ist nach Wahl der Eltern möglich. Es muss ein schriftlicher Antrag gestellt werden, über den entschieden wird.

### Homepage

Auf unserer Homepage finden Sie zahlreiche Informationen, Fotos und Filme zu Ereignissen an unserer Schule. Bitte beachten Sie, dass wir Ihnen viele wichtige Informationen nicht mehr in Papierform zur Verfügung stellen, sondern diese auf der Homepage nachzulesen sind. Dazu zählen z. B. **die Haus- und Handyordnung, das Infektionsschutzgesetz mit meldepflichtigen ansteckenden Krankheiten, Hygieneplan, die DS-GVO (seit Mai 2018 in Kraft), das Suchtpräventionskonzept, der Terminplan, die Schulbuchlisten.** Stöbern lohnt sich!

Der Vertretungsplan wird aufgrund der Nutzung von WebUntis nicht mehr auf die Homepage hochgeladen.

## Termine

### **Praktika**

Praxistag Klassen 9B:	02.09. – 06.09.2024 Einführungswoche; ab 10.09.24 immer dienstags Praxistag, letzter Praxistag am 24.06.25
Blockpraktikum:	Klassen 8B: 24.03. bis 04.04.2025 Klassen 9S: 12.05. bis 23.05.2025

### **Weitere wichtige Termine**

Elternabend Klassen 7	04.09.24, 18 Uhr
Elternabend Klassen 5/9	11.09.24, 18 Uhr/19 Uhr
Elternabend BO 9B/10S	08.10.24, 19 Uhr
Klassenfahrten	05.05. – 09.05.25 Abschlussfahrt Kl. 9B/10S nach Berlin 03.09. – 05.09.24 Kennenlerntage Kl. 5 in Westernohe, jeweils 2 Tage 08.02. – 15.02.25 Skisportfahrt nach Hirscheegg Kl. 7

### **Zeugnisausgabe**

Halbjahreszeugnisse	alle Klassen: 31.01.2025
Jahreszeugnisse	Klasse 6: 06.06.2025 Klasse 9B/10S: 27.06.2025 restliche Klassen: 04.07.2025

### **Ferientermine (jeweils erster und letzter Ferientag)**

Herbst	14.10.2024 - 25.10.2024
Weihnachten	23.12.2024 - 08.01.2025
Ostern	14.04.2025 - 25.04.2025
Sommer	07.07.2025 - 15.08.2025

### **Bewegliche Ferientage**

Montag nach Tag der Deutschen Einheit	04.10.24
Fastnacht	03./04.03.2025
Ausgleichstag für Tag des offenen Unterrichts	05.03.2025
Freitag nach Christi Himmelfahrt	30.05.2025
Freitag nach Fronleichnam	20.06.2025

Ich freue mich auf ein neues Schuljahr und eine gute und erfolgreiche Zusammenarbeit mit Ihnen.

Mit freundlichen Grüßen



**Rückmeldung zum Elternbrief Nr. 1 des Schuljahres 2024/25**  
**(Abgabe bis spätestens 28.08.24 bei der Klassenleitung!!!)**

Name, Vorname des Kindes \_\_\_\_\_

**1 - Empfangsbestätigung des Elternbriefes Nr. 1 des Schuljahres 2024/25**

**2 - E-Mail-Adresse eines Sorgeberechtigten**

\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**3 - Verlassen des Schulgeländes**

Unser Sohn / Unsere Tochter \_\_\_\_\_ KL. \_\_\_\_\_

darf  darf nicht

bei vorzeitigem Unterrichtschluss die Schule verlassen.

Dies gilt ab dem Schuljahr 2024/25 bis auf Widerruf.

**4 - Kenntnisnahme Hausordnung / Handyordnung / Suchtpräventionskonzept /  
(Homepage)**

**5 - Veröffentlichung von Fotos/Videos/Texten**

Ich bin damit einverstanden, ...  Ich bin nicht damit einverstanden, ...

... dass Fotos/Videos/Texte meines Sohnes / meiner Tochter im Rahmen von Schulveranstaltungen auf der Homepage der Realschule plus Hoher Westerwald bzw. in der Zeitung veröffentlicht werden.

Dieses Einverständnis gilt bis auf Widerruf.

**6 – Kenntnisnahme über Erhalt der Push-Nachricht bei Abwesenheit meines Kindes**

**7 – Kenntnisnahme Anmeldung WebUntis und Bereitstellung von Microsoft Office 365**

**8 – Ich buche verbindlich für ein Schuljahr für mein Kind ein ...**

... kleines Schließfach (ca. 1,50 €)  ... großes Schließfach (ca. 2,50 €)

**9 – Kenntnisnahme des Merkblattes „Infektionsschutzgesetz“ (Homepage)**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Sorgeberechtigten